

Universidade Aberta do Brasil (UAB)

Lúcia Helena Alvarez Leite
Levindo Diniz Carvalho
Ana Paula de Freitas Pimentel
(orgs)

Educação Integral e Integrada

Módulo I: Conceitual
Introdução ao Ambiente Moodle

Faculdade de Educação - UFMG
TEIA - Territórios, Educação Integral e Cidadania

Universidade Aberta do Brasil (UAB)

Lúcia Helena Alvarez Leite
Levindo Diniz Carvalho
Ana Paula de Freitas Pimentel
(orgs)

Créditos

Universidade Aberta do Brasil (UAB)

Curso de Aperfeiçoamento na modalidade de Educação à Distância:

Educação Integral e Integrada

Módulo I: Conceitual - Introdução ao Ambiente Moodle

Revisão de texto

Luiz Antônio dos Prazeres

Projeto gráfico e diagramação

Raíssa Pena

Catálogo da fonte: Biblioteca da Faculdade de Educação da UFMG

Elaborada por Ricardo Miranda

Faculdade de Educação da UFMG

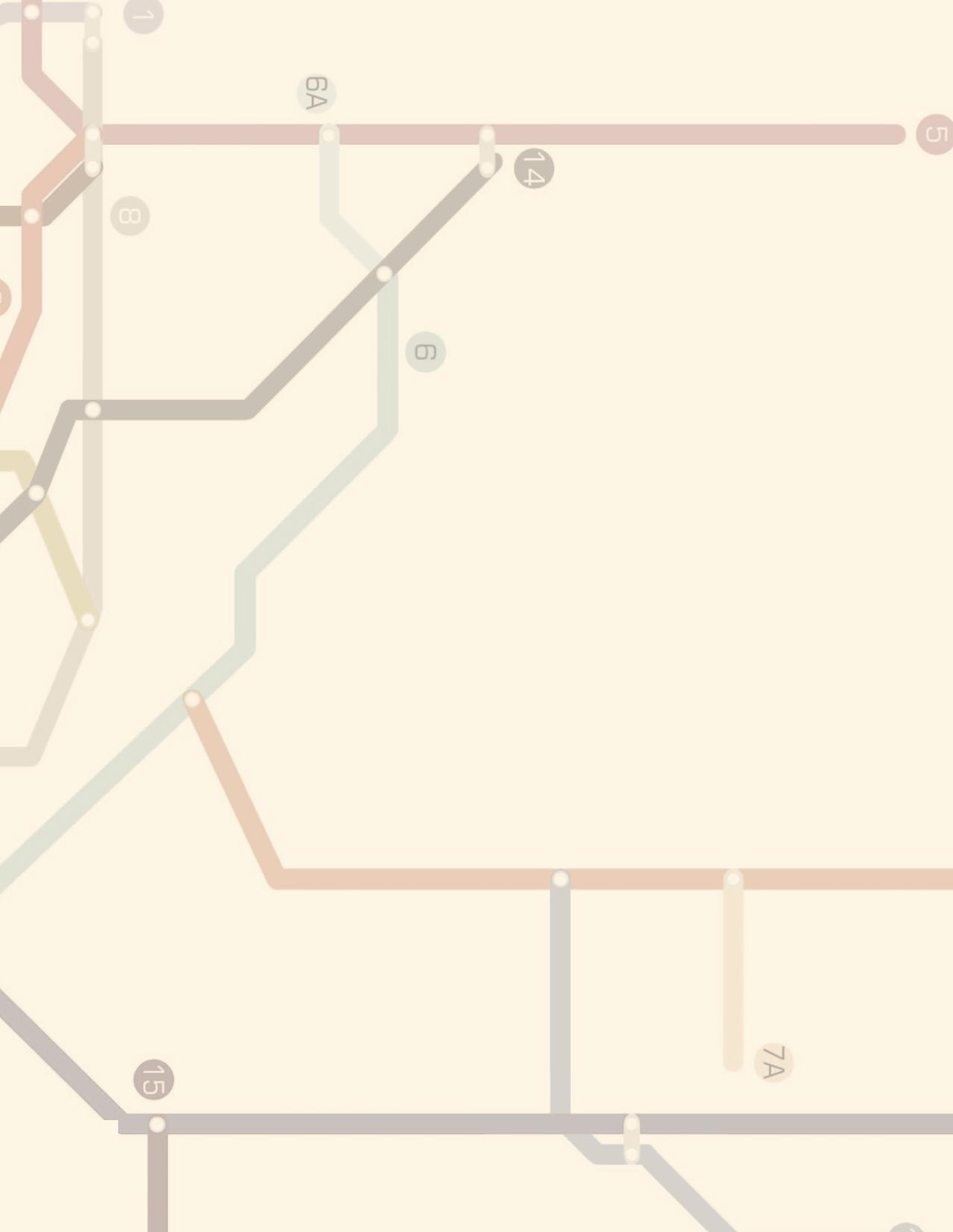
2010

Educação Integral e Integrada

Módulo I: Conceitual

Introdução ao Ambiente Moodle

Faculdade de Educação - UFMG
TEIA - Territórios, Educação Integral e Cidadania



Sumário

Unidade I - Acessando o ambiente

Lúcia Helena Alvarez Leite, Levindo Diniz Carvalho

1. Com o pé na estrada	9
------------------------------	---

Unidade II - Conhecendo o ambiente

Lúcia Helena Alvarez Leite, Levindo Diniz Carvalho

1. Guia de viagem	15
2. Com o pé na estrada	18

Unidade III - Curso de Introdução ao Moodle

Lúcia Helena Alvarez Leite, Ana Paula de Freitas Pimentel,
Hasla de Paula Pacheco

1. Guia de Viagem	25
1.1 Caixa de utilidades	25
1.2 Programação do curso	26
1.3 Participantes e mensagens	26
1.4 Fórum	30
1.5 Base de dados	34
1.6 Glossário	34
1.7 Chat	36
1.8 Notas	37

Esse material faz parte do Curso “Educação Integral e Integrada – Modalidade à Distância”, e tem como principal objetivo oferecer aos professores, agentes culturais, e aos demais profissionais da educação, condições de observar e introduzir nas suas reflexões novas concepções acerca da ampliação da jornada escolar e as implicações desta ampliação no âmbito das políticas públicas em Educação.

Esperamos, com esse livreto, estimular a todos para participarem da construção de estratégias pedagógicas e de gestão para a implementação da Educação Integral/Integrada.

TEIA – Territórios, Educação Integral e Cidadania

Unidade I Acessando o ambiente

1. Com o pé na estrada

Car@s cursistas,

Bem vindos ao curso de Educação Integral e Integrada da UAB!

Para começo de conversa, convidamos vocês a fazerem uma dupla viagem.

A primeira é uma viagem pela internet, pelas possibilidades que a educação à distância propicia, visitando espaços educativos virtuais, conhecendo novas realidades e aprendendo com elas. Nessa viagem, temos a intenção de formar uma comunidade virtual de aprendizagem, possibilidade dada pelos avanços das novas tecnologias. Nessa comunidade virtual, poderemos trocar experiências, discutir idéias, ampliar conhecimentos, tendo como referência a temática da Educação Integral.

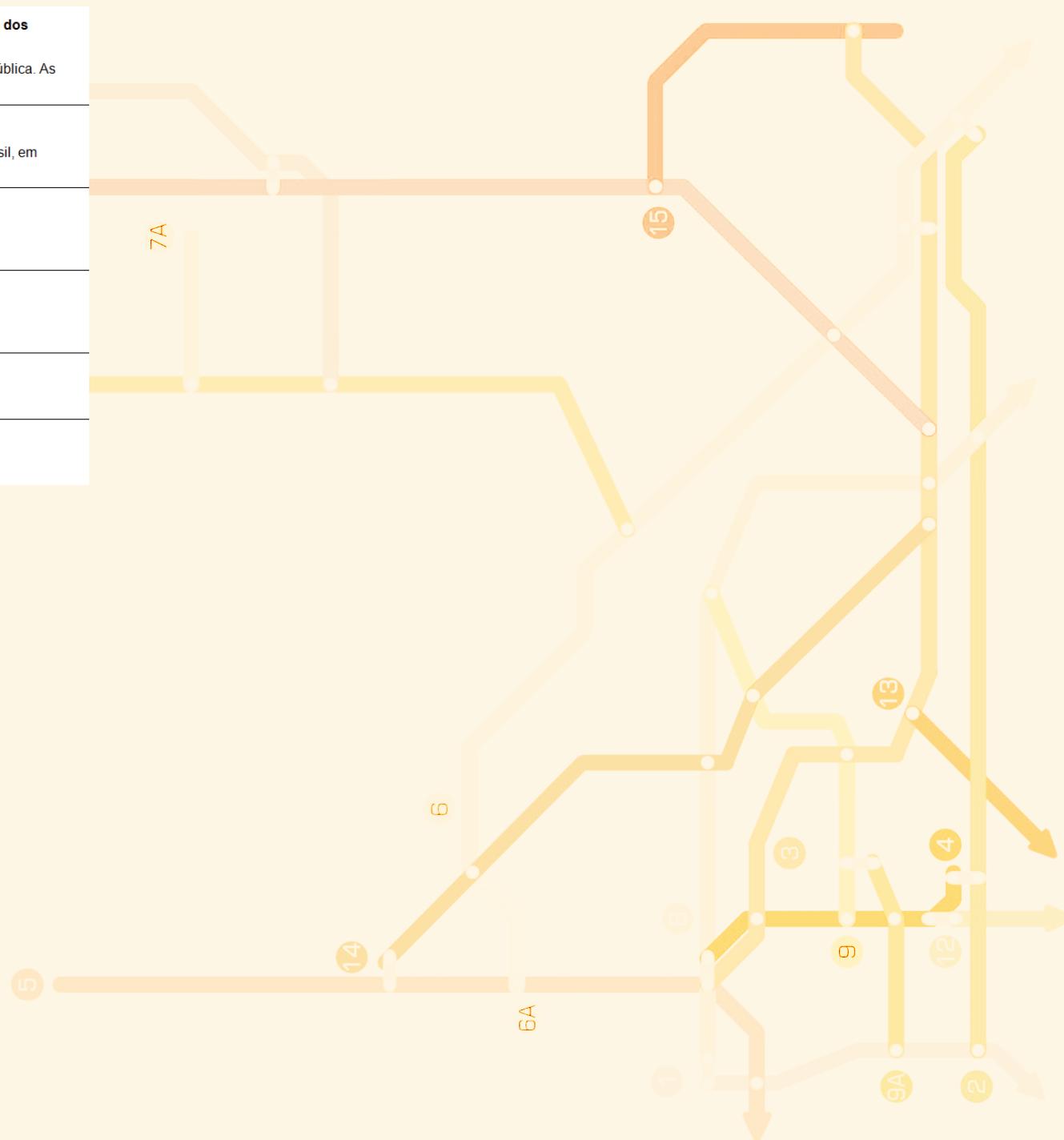
Para criar um contexto comum de aprendizagem, organizamos o curso através de 6 módulos de 30 horas cada, perfazendo o total de 180 horas:

MÓDULO/ CRÉDITOS	TÍTULO MÓDULO	CONTEÚDO	MODALIDADE PRESENCIAL	MODALIDADE À DISTÂNCIA	CARGA HORÁRIA
1/2	Conceitual: Educação Aberta e à Distância e Ferramenta Moodle	EAD e Educação Integral	6	10	16 horas
		Comunidades Virtuais		8	8 horas
		A distância (Moodle)		6	6 horas
TOTAL			6	24	30 horas
2/2	Desenvolvimento da Educação Integral no Brasil	Contextualização Histórica		10	10 horas
		Marcos Legais		10	10 horas
		Programas e Políticas da Educação Básica Brasileira		8	8 horas
		Avaliação <i>on line</i>		2	2 horas
TOTAL					30 horas
3/2	Educação Integral e Integrada: Reflexões e apontamentos	Educação Integral Conceitos e Definições		10	10 horas
		Novos saberes		8	8 horas
		Educação Integral e a Escola		10	10 horas
		Avaliação <i>on line</i>		2	2 horas
TOTAL					30 horas
4/2	A Escola e a Cidade: Políticas Públicas e Pedagógicas	As possibilidades das Cidades Educadoras		18	18 horas
		Políticas Públicas e a intersectorialidade: Gestão Compartilhada		10	10 horas
		Avaliação <i>on line</i>		2	2 horas
TOTAL					30 horas
5/2	Educação Integral como arranjo educativo local	A Formação de Redes Sociais em Função dos Processos Educativos		10	10 horas
		Experiências Exitosas		18	18 horas
		Avaliação <i>on line</i>		2	2 horas
TOTAL				30	30 horas
6/2	Projeto de Pesquisa	Metodologia da Pesquisa-Ação		8	8 horas
		Elaboração de Projeto de Pesquisa-Ação		12	12 horas
		Orientação do Projeto	4	2	6 horas
		Relatório e Avaliação final		4	4 horas
TOTAL				30	30 horas
Total 180 horas (10 horas presenciais e 170 horas à distância)					

Cada módulo abordará aspectos específicos da Educação Integral:

MÓDULO	UNIDADE /EMENTA
MÓDULO I – CONCEITUAL	Diagnóstico acerca da realidade dos cursistas referente aos conhecimentos e práticas sobre EAD. Plataforma Moodle. Apresentação geral do curso e da proposta envolvendo os conceitos de Educação Integral e Integrada.
MÓDULO II – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INTEGRAL NO BRASIL	Unidade 1 - Contextualização histórica A situação sócio-político-cultural quando do desenvolvimento de conceito(s) e implementação de experiências de Educação Integral e Integrada, ao longo da história do Brasil.
	Unidade 2 – Marcos Legais Marcos legais para a implementação de uma política de Educação Integral no Brasil. Política de educação integral em âmbito estadual e municipal: avanços, dificuldades e desafios.
	Unidade 3 - Programas e Políticas da Educação Básica Brasileira Ementa: A educação básica e a educação integral. Programas e políticas de educação integral na Educação Básica.
MÓDULO III – EDUCAÇÃO INTEGRAL E INTEGRADA: REFLEXÕES E APONTAMENTOS	Unidade 1- Educação Integral – Conceitos e definições Diferentes concepções, conceitos e definições de Educação Integral. Os sujeitos da educação integral e suas formações.
	Unidade 2 – Novos Saberes Novos saberes demandados pela sociedade contemporânea. Desafios da escola diante de um mundo em transformação. Novos perfis profissionais da educação.
	Unidade 3 – Educação Integral e a Escola Experiência de educação integral na escola: implicações e desafios. A escola de tempo integral. Os tempos e espaços da educação de tempo integral.
MÓDULO IV – A ESCOLA E A CIDADE: POLÍTICAS PÚBLICAS E PEDAGÓGICAS	Unidade 1 – As possibilidades das Cidades Educadoras Ementa: Cidade educadora. Territórios Educativos. Escola cidadã.
	Unidade 2 – Políticas Públicas e Intersetorialidade: Gestão compartilhada A gestão compartilhada: necessidades, dificuldades e desafios. Políticas públicas de educação integral e a intersectorialidade: concepções e práticas. Interfaces das políticas de educação, assistência social e cultura voltadas à criança e ao adolescente.

MÓDULO V – EDUCAÇÃO INTEGRAL COMO ARRANJO EDUCATIVO LOCAL	Unidade 1 – A Formação de Redes Sociais em Função dos Processos Educativos Ementa: Os atores sociais e sua participação na esfera pública. As Redes Sociais: concepções e processo educativo.
	Unidade 2 – Experiências Exitosas Experiências de educação integral bem sucedidas no Brasil, em particular em Minas Gerais: Análise e reflexão.
MÓDULO VI – PROJETO DE PESQUISA E AVALIAÇÃO	Unidade 1 – Metodologia de Pesquisa: A pesquisa como eixo da prática pedagógica. O professor pesquisador.
	Unidade 2 - Elaboração do projeto de pesquisa-ação Definição do problema a ser investigado. Elaboração e desenvolvimento do projeto de pesquisa.
	Unidade 3 – Orientação do projeto Socialização e discussão do projeto.
	Unidade 4- Relatório e avaliação final Avaliação.



1. Guia de viagem

A segunda viagem é uma viagem por sua realidade, buscando conhecer mais a fundo os espaços educativos de sua cidade, com os desafios e as condições que ela oferece. A cada unidade, você terá a oportunidade de investigar mais profundamente as experiências e as possibilidades de uma educação integral em sua realidade. Por isso, o Módulo VI – Projeto de Pesquisa e Avaliação – será desenvolvido ao longo do curso, ao final de cada módulo.

E com a metáfora da viagem, estamos estruturando o material didático do nosso curso, com o desejo de que ele possa ser um guia nesse caminho, em que categorias como processo, mobilidade e mudança estarão sempre presentes.

Metáfora da viagem

Tópicos

- Guia de viagem ► Texto-base
- Com o pé na estrada ► Problematização
- Explorando territórios ► Para refletir
- Flashes de viagem ► Vídeos, músicas, tirinhas, outras mídias
- Seguindo trilhas ► Relatos de experiência
- Ultrapassando fronteiras ► Para saber mais
- Construindo mapas ► Investigação da realidade
- Retratos revelados na viagem ► Glossários, conceitos essenciais
- Compartilhando impressões de viagem ► Fórum de discussão
- Diário de bordo ► Síntese / Registros pessoais



Guia de viagem: o texto que orienta o estudo

Assim como em uma viagem, utilizamos o Guia para orientar nossas escolhas, cada módulo tem um texto base com idéias centrais sobre o tema e com orientações para a realização das atividades propostas.

Com o pé na estrada: problematizando o tema

Os módulos sempre começam com uma problematização da temática, buscando construir questões que orientarão o estudo.



Explorando territórios: atividades para refletir

São atividades propostas com o objetivo de explorar o tema de estudo, possibilitando uma maior reflexão sobre tal tema.

Flashes de viagem: vídeos, tirinhas, músicas e fotografias sobre o tema

Os vídeos, as músicas e as fotografias abrem a possibilidade de ampliar o estudo do tema, a partir de múltiplas linguagens.



Seguindo as trilhas: os relatos de experiência

Os relatos trazem experiências de escolas, municípios, ONGs que têm desenvolvido projetos de educação integral, revelando seus avanços, dificuldades e desafios.



Ultrapassando fronteiras: para saber mais sobre o tema

Para além do texto base, outros textos e links são apresentados, para possibilitarem, aos interessados, um maior aprofundamento sobre algum aspecto discutido no módulo.

Construindo mapas: investigando a realidade

Cada módulo traz uma proposta de pesquisa de campo com o objetivo de investigar, em cada realidade, aspectos relacionados à educação integral.

Retratos revelados na viagem: o glossário com conceitos essenciais

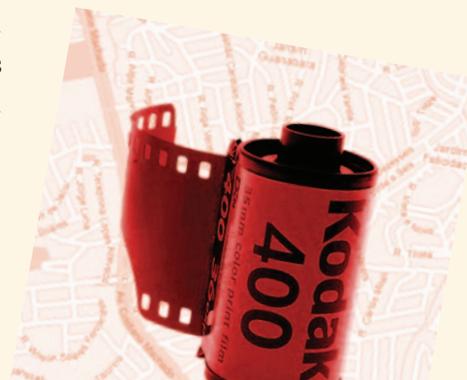
O glossário permite que os principais conceitos e idéias trabalhados ganhem um espaço de destaque no estudo.

Compartilhando impressões da viagem: os fóruns de discussão

Os Fóruns são espaços de troca de idéias e de experiência entre os cursistas, possibilitando a construção de uma comunidade virtual de aprendizagem.

Diário de bordo: espaço para sínteses e registros pessoais

Ao longo de todo o percurso, cada cursista terá a oportunidade de registrar impressões, reflexões, dúvidas e aprendizagens em seu diário de bordo.



E, para iniciar esta viagem, vamos conhecer, na próxima unidade, o veículo que utilizaremos nesse percurso: a Plataforma Moodle.

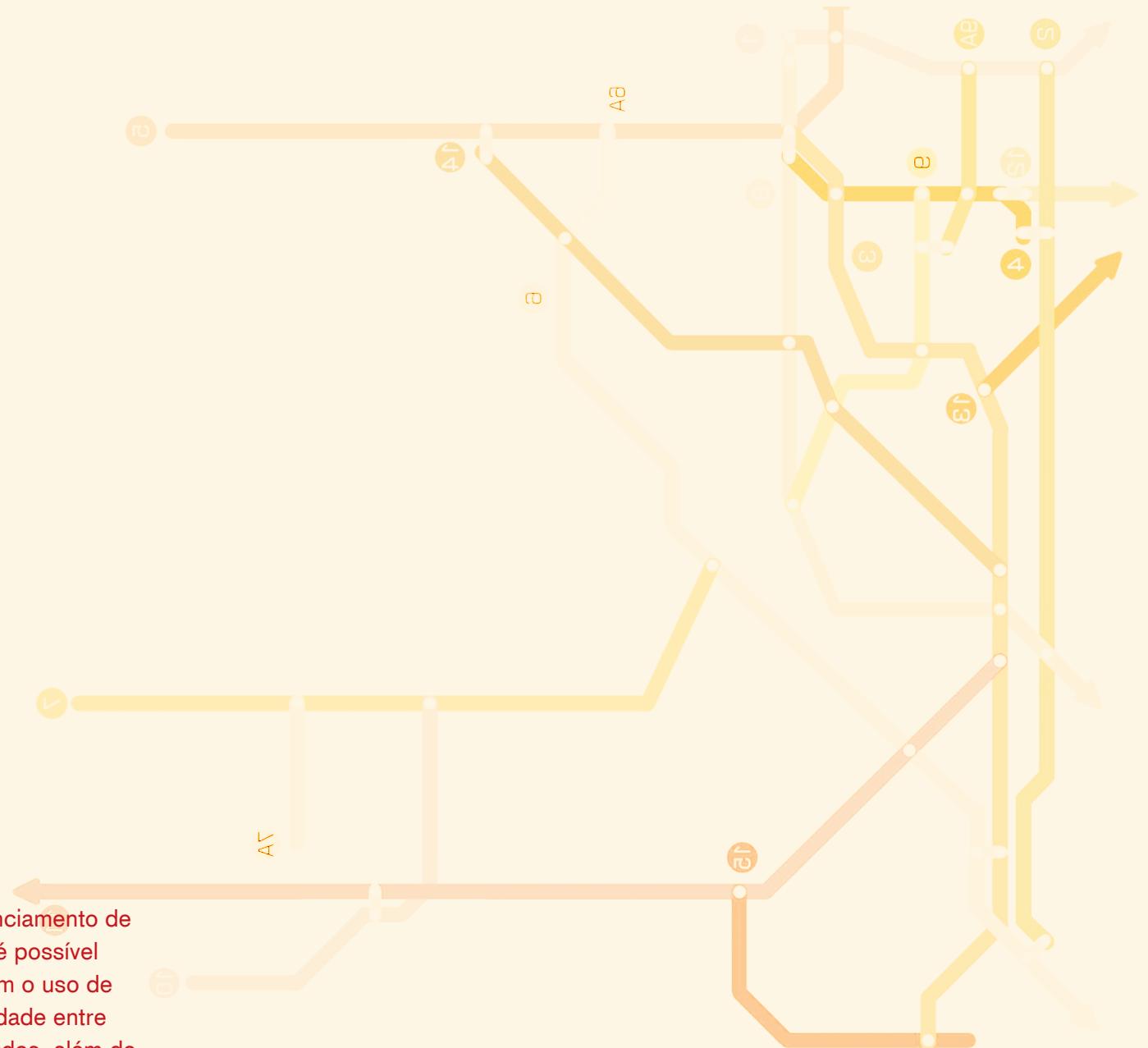
2. Com o pé na estrada

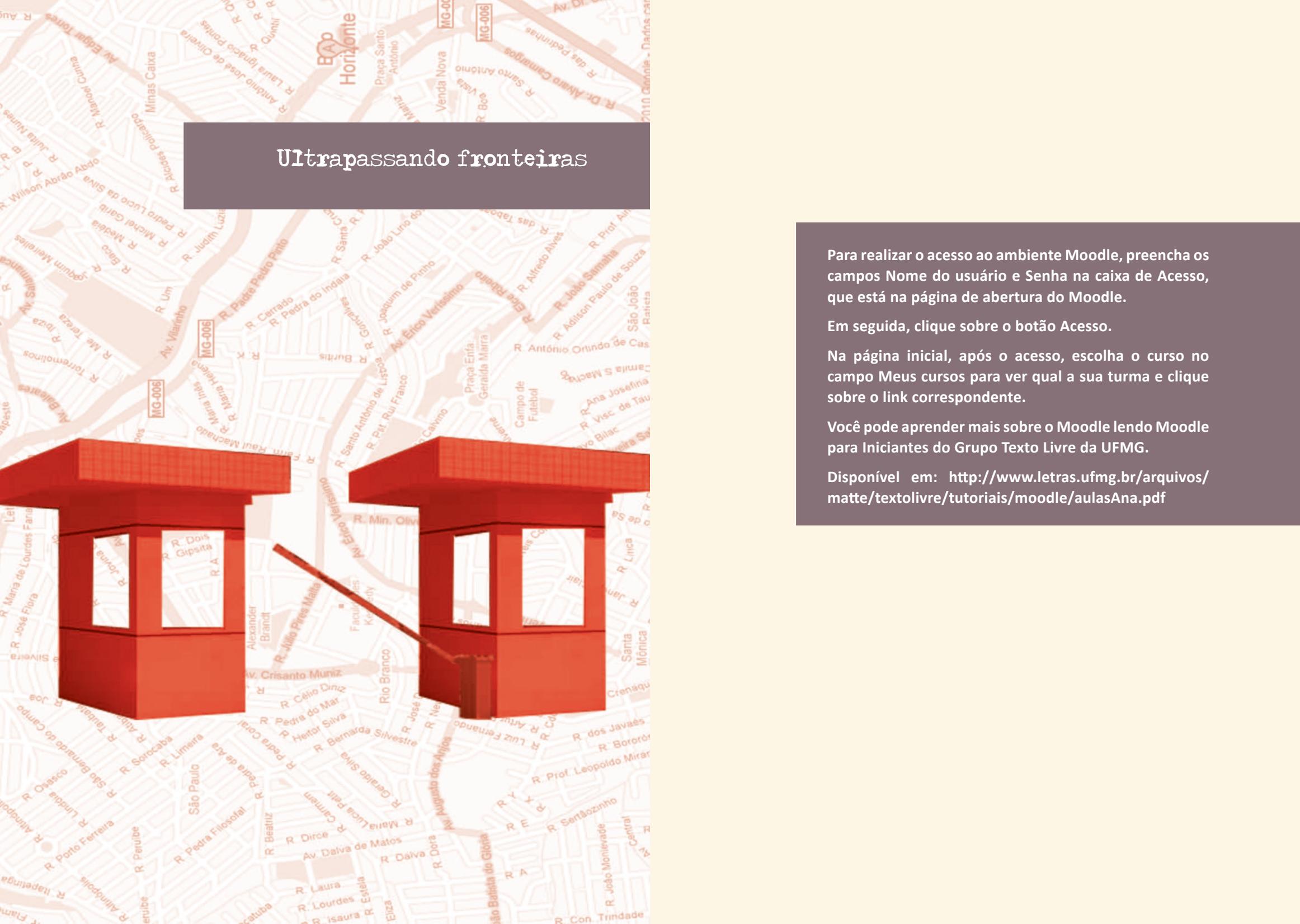
Estamos começando nossa viagem e nossa primeira parada é na Sala Ambiente, denominada Introdução ao Ambiente Virtual, o ponto de partida para o desenvolvimento das atividades presenciais e a distância do curso, visando a facilitar a ambientação nos recursos tecnológicos do ambiente Moodle, que serão utilizados durante o processo formativo.

Para a realização deste curso, utilizaremos a plataforma Moodle (Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment), um programa livre, destinado ao desenvolvimento e à implementação de ambientes virtuais de ensino e de aprendizagem como apoio aos cursos e às atividades que serão desenvolvidas por nós.

Moodle é uma ferramenta de gestão de cursos a distância. É um software desenhado para ajudar educadores a criar, com facilidade, cursos online de qualidade. Ferramentas como o Moodle também podem ser chamadas de LMS (Learning Management Systems, que significa Sistemas de Gerenciamento de Aprendizagem) ou ambientes virtuais de aprendizagem.

O Moodle é um Sistema de Gerenciamento de Cursos (SGC), por meio do qual é possível gerenciar cursos pela Internet, com o uso de recursos voltados para a interatividade entre usuários e a publicação de conteúdos, além de permitir o controle e a avaliação à distância das atividades desenvolvidas.





Ultrapassando fronteiras

Para realizar o acesso ao ambiente Moodle, preencha os campos Nome do usuário e Senha na caixa de Acesso, que está na página de abertura do Moodle.

Em seguida, clique sobre o botão Acesso.

Na página inicial, após o acesso, escolha o curso no campo Meus cursos para ver qual a sua turma e clique sobre o link correspondente.

Você pode aprender mais sobre o Moodle lendo Moodle para Iniciantes do Grupo Texto Livre da UFMG.

Disponível em: <http://www.lettras.ufmg.br/arquivos/matte/textolivre/tutoriais/moodle/aulasAna.pdf>



Explorando territórios

Atividade 1

Car@ cursista,

Para ter acesso ao ambiente do curso, você utiliza um login e uma senha, certo? Você sabia que pode alterar esses e outros dados contidos em seu cadastro sempre que sentir necessidade? Por exemplo, a substituição do e-mail que você pretende utilizar para a interação durante o curso pode ser feita agora. Essa atividade consiste em verificar seus dados e suas opções para a recepção de mensagens. Por fim, pedimos que você construa seu perfil entre os dias 12 e 18 de julho, de forma mais completa possível para que todos te conheçam.

Unidade III

Curso de Introdução ao Moodle

1. Guia de viagem

Ao acessar o curso, o usuário entrará na página de abertura, na qual encontrará caixas de utilidades, que ficam nas laterais esquerda e direita e a programação do curso, que fica no centro. O ambiente do curso é composto pelos itens enumerados a seguir:

1.1 Caixas de utilidades

- Atividades - caixa que dá acesso às atividades. Ao longo da programação do curso, porém, o usuário poderá clicar diretamente na atividade requerida pelas diversas salas;
- Buscar nos Fóruns - ferramenta que busca as palavras nos fóruns do curso;
- Administração - área administrativa para o participante;
- Meus cursos - lista de cursos nos quais o participante está inscrito;
- Programação - área onde os conteúdos a serem estudados pelo participante estão dispostos;
- Notícias – local onde ficam as notícias relacionadas ao curso;
- Calendário - ferramenta que funciona como uma agenda do curso, além de permitir que o usuário insira seus próprios eventos;
- Participantes – lista dos cursistas que possibilita a visualização dos perfis de todos os participantes, assim como o envio de mensagens individuais ou para grupos;
- Mensagens - caixa onde ficam as mensagens recebidas pelos usuários. Essa caixa informa se há mensagens ainda não lidas (ou pendentes);
- Próximos Eventos - caixa onde ficam expostos os eventos futuros.

1.2 Programação do curso

Para acessar o conteúdo do curso, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o *link* com o nome da Sala Ambiente desejada, na área central referente à programação do curso. O sistema irá mostrar uma tela dividida em duas partes: superior e inferior.

A parte superior contém o menu de navegação rápida “Seguir para”. Por meio desse menu, o usuário poderá navegar dentro de uma mesma sala ou poderá entrar no conteúdo de outra sala, assim como acessar as atividades, precisando apenas escolher o título do conteúdo ou da atividade do seu interesse. A parte inferior apresenta o conteúdo do curso que deve ser acessado passando as páginas.

Para acessar as atividades, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o *link* com o nome da atividade que deseja realizar ou visualizar, na área de programação do curso. O ambiente apresentará a atividade escolhida. Os principais tipos de atividades utilizados são: **Fórum, Base de dados, Tarefa, Arquivos do curso, Diretórios e Glossário.**

1.3 Participantes e mensagens

O recurso participantes e mensagens tem a função de listar todos os participantes do curso e permitir a troca de mensagens entre eles.

Para ver outros usuários do curso, posicione o ponteiro do mouse sobre o *link* “Participantes” na caixa lateral Participantes.

Para ver outros usuários do curso, posicione o ponteiro do mouse sobre o *link* “Participantes” na caixa lateral **Participantes**.

O ambiente mostrará a lista de todos os componentes do curso.

Para ver o perfil de um participante, clique sobre o nome dele e, em seguida, o ambiente apresentará as informações disponíveis.

Para enviar mensagens a outros participantes da lista, escolha o usuário para quem deseja enviar a mensagem e clique sobre o nome dele. O ambiente exibirá o perfil desse usuário. Clique sobre o botão **Enviar mensagem**. O ambiente abrirá uma nova janela com o messageiro do Moodle. Digite a mensagem na caixa de texto e clique no botão **Enviar mensagem**. Feche a janela do messageiro, quando não desejar enviar mais mensagens.

Para retornar à página inicial do curso, clique sobre o *link* com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.

Outra maneira de enviar mensagens para os participantes é clicar no ícone ao lado do nome do participante que está online. Na página inicial do curso, onde há exposição do conteúdo e das atividades do curso, clique sobre o ícone do envelope ao lado do nome do participante para quem deseja enviar uma mensagem, na caixa de Usuários Online. Digite a mensagem na caixa de texto e clique no botão **Enviar mensagem**. Feche a janela do messageiro, quando não desejar enviar mais mensagens.



Explorando territórios

Atividade 2

Veja a Lista de Participantes da turma em que você se encontra. Do dia 12 a 18 de julho, escolha um dos tutores presenciais ou a distância e envie-lhe uma mensagem falando sobre suas expectativas com relação ao curso.

IMPORTANTE: Essa ferramenta deve ser utilizada apenas para mensagens pessoais. Aconselhamos sempre a utilização da ferramenta Fórum para postar dúvidas, reflexões e, assim, socializar o conhecimento com os demais colegas do curso.

1.4. Fórum

À medida que o curso é desenvolvido, debates poderão ser propostos e conduzidos pelos professores ou tutores, por meio do recurso **Fórum**, que permite o acompanhamento e a visualização encadeada do que está sendo postado.

Para acessar um **Fórum**, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o *link* do Fórum desejado.

Ao entrar em um **Fórum**, o usuário encontrará a página inicial desse recurso, com a lista de tópicos de discussão. Para acessar determinado tópico, clique sobre o título do tópico desejado.

Para contribuir em um tópico ou comentar uma mensagem, clique sobre o *link* “Responder”, localizado abaixo do texto de cada mensagem. O ambiente irá apresentar uma caixa de texto com os seguintes campos:

- Assunto: normalmente o ambiente insere o título de resposta automaticamente, que também pode ser alterado pelo usuário.
- Mensagem: local em que o usuário insere o texto.
- Assinatura (opcional)*: assinar um Fórum significa que o usuário deseja receber cópias das mensagens enviadas a esse Fórum em sua caixa postal.

Para assinar o **Fórum**, escolha a opção “Me mande cópias das mensagens deste fórum via e-mail”. Caso não deseje assinar o fórum, escolha a opção “Não quero receber cópias das mensagens deste fórum via e-mail”. A assinatura do **Fórum** poderá ser feita ou desfeita a qualquer momento pelo usuário.

Na página de abertura do **Fórum**, clique sobre o *link* “Receber as mensagens via e-mail” para assinar posteriormente o fórum, ou, caso não deseje receber mensagens via e-mail, clique sobre o *link* “Suspender o recebimento de mensagens deste fórum via e-mail”.

- Anexo (opcional)*: é possível enviar ao servidor um único arquivo como anexo de cada mensagem do fórum (uma imagem, um arquivo de texto, um arquivo compactado etc.).

Para anexar um arquivo, clique sobre o botão “Procurar” e escolha o arquivo que deseja anexar ao seu texto. Se desejar modificar a mensagem posteriormente, pode substituir o anexo, enviando um novo arquivo. Para manter o mesmo anexo, quando você modificar a mensagem, deixe em branco o item do formulário de edição relativo ao envio de anexos. Caso não queira inserir anexo, deixe o campo vazio.

- Para **enviar** a mensagem ao Fórum, clique sobre o botão “Enviar mensagem ao fórum”.
- Para **cancelar** a mensagem antes de enviá-la, clique sobre o link com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.
- Para **modificar** a mensagem enviada, clique sobre o link “Editar”, localizado abaixo do texto de cada mensagem enviada pelo usuário. A alteração do texto só será possível dentro do período de 30 minutos, contados a partir do envio da mensagem.
- Para **apagar** a mensagem enviada, clique sobre o *link* “Apagar”, localizado abaixo do texto de cada mensagem enviada pelo usuário.
- Para **retornar** à página inicial do curso, clique sobre o link com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.

* Essa opção poderá não estar disponível, de acordo com a configuração da atividade.

Compartilhando impressões de viagem

Atividade 3

Car@ cursista,

É necessário estabelecer uma intensa interação ao longo do curso. Dessa forma, é importante que você possa apresentar-se e contar um pouco mais sobre as trajetórias pessoais e profissionais, bem como seus interesses e expectativas quanto à formação que se inicia.

Utilize o Fórum “Apresentação”, que estará aberto do dia 19 ao dia 26 de julho, para postar sua contribuição.

Participe! Fale de você, de seu trabalho, de suas necessidades profissionais...



1.5 Base de dados

A base de dados tem a função de armazenar e de disponibilizar arquivos para todos os participantes, como em uma biblioteca.

Para acessar a **Base de dados**, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o título da atividade que utiliza esse recurso. O ambiente mostrará a página inicial da Base de dados com a lista de arquivos já enviados.

Para **inserir** um arquivo na **Base de dados**, clique sobre o botão “Acrescentar item” e preencha os campos solicitados. Para enviar o arquivo para a **Base de dados**, clique sobre o botão “Gravar e mostrar” ou “Gravar e acrescentar outro”*, se desejar inserir outro arquivo.

Os campos encontrados na **Base de dados** variam de acordo com a atividade.

Para retornar à página inicial do curso, clique sobre o link com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.

* Essa opção poderá não estar disponível, de acordo com a configuração da atividade.

1.6 Glossário

O glossário permite aos participantes criar e atualizar uma lista de definições, como em um dicionário ou em um FAQ (Frequently Asked Questions).

Para visualizar os termos de um Glossário, posicione e pressione o ponteiro do mouse sobre o link com o título do Glossário. O ambiente irá apresentar a página inicial do Glossário com os termos em ordem alfabética. Além da ordem alfabética, existem outras formas de classificação e de apresentação dos termos: por categoria, por data de inserção e por autor do termo.

Para buscar um termo, digite-o no campo “Buscar” e clique sobre o botão “Buscar”.

Para inserir um novo item, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o botão “Inserir novo item”. O ambiente mostrará os campos a serem preenchidos de um novo item:

- Conceito: termo que será definido.
- Palavras alternativas para links automáticos ao mesmo item: sinônimos ou mesmo formas diferentes de grafia (letras em maiúsculo, minúsculo, palavras separadas com hífen ou sem hífen, abreviaturas, etc) do termo que será definido.
- Categoria: categorias do Glossário.
- Definição: definição do termo.
- Anexo (opcional)*: É possível enviar ao servidor um único arquivo, como anexo de cada mensagem do fórum (uma imagem, um arquivo de texto, um arquivo compactado etc.). Para anexar um arquivo, clique sobre o botão “Procurar” e escolha o arquivo que deseja anexar ao seu texto.

Para adicionar o termo ao Glossário, clique sobre o botão “Salvar mudanças”.

Para recomençar o envio do termo, clique sobre o botão “Cancelar alterações” e todos os campos serão apagados para serem preenchidos novamente.

Para retornar à página inicial do curso, clique sobre o link com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.

* Essa opção poderá não estar disponível, de acordo com a configuração da atividade.

1.7 Chat

A ferramenta **chat** permite a comunicação via *web* em tempo real.

Para acessar um **chat**, posicione e clique o cursor do mouse sobre o link com o título do chat. O ambiente apresentará a página inicial, onde estão as informações básicas sobre a atividade.

Para entrar no **Chat**, clique sobre “Clique aqui para entrar no chat agora”. Uma janela nova será aberta pelo ambiente, composta por duas áreas: uma com a lista de participantes, do lado direito; e outra com a lista de mensagens, do lado esquerdo da tela.

Para enviar uma mensagem, escreva o texto no campo inferior da área de mensagens (caixa branca) e pressione enter no seu teclado. A mensagem aparecerá instantaneamente na área de mensagens.

Para chamar a atenção de um participante, clique na palavra **bip** ao lado do nome do participante. Um som será tocado e aparecerá uma mensagem avisando sobre a ação na área de mensagens.

Para sair da atividade **Chat**, clique sobre o botão “fechar” (X) no topo da tela.

Para retornar à página inicial do curso, clique sobre o *link* com o nome da sua turma no topo da página do ambiente.

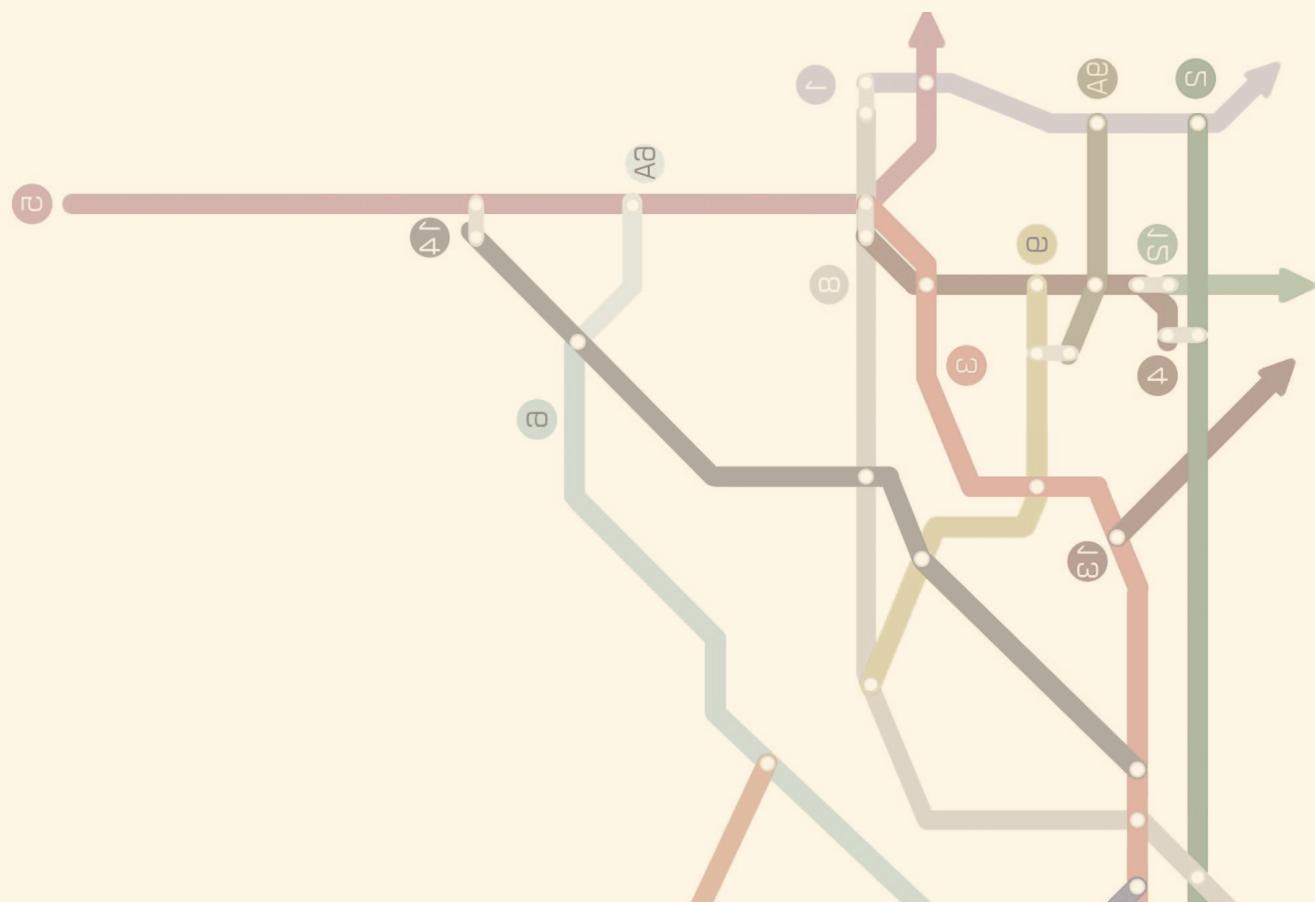
1.8 Notas

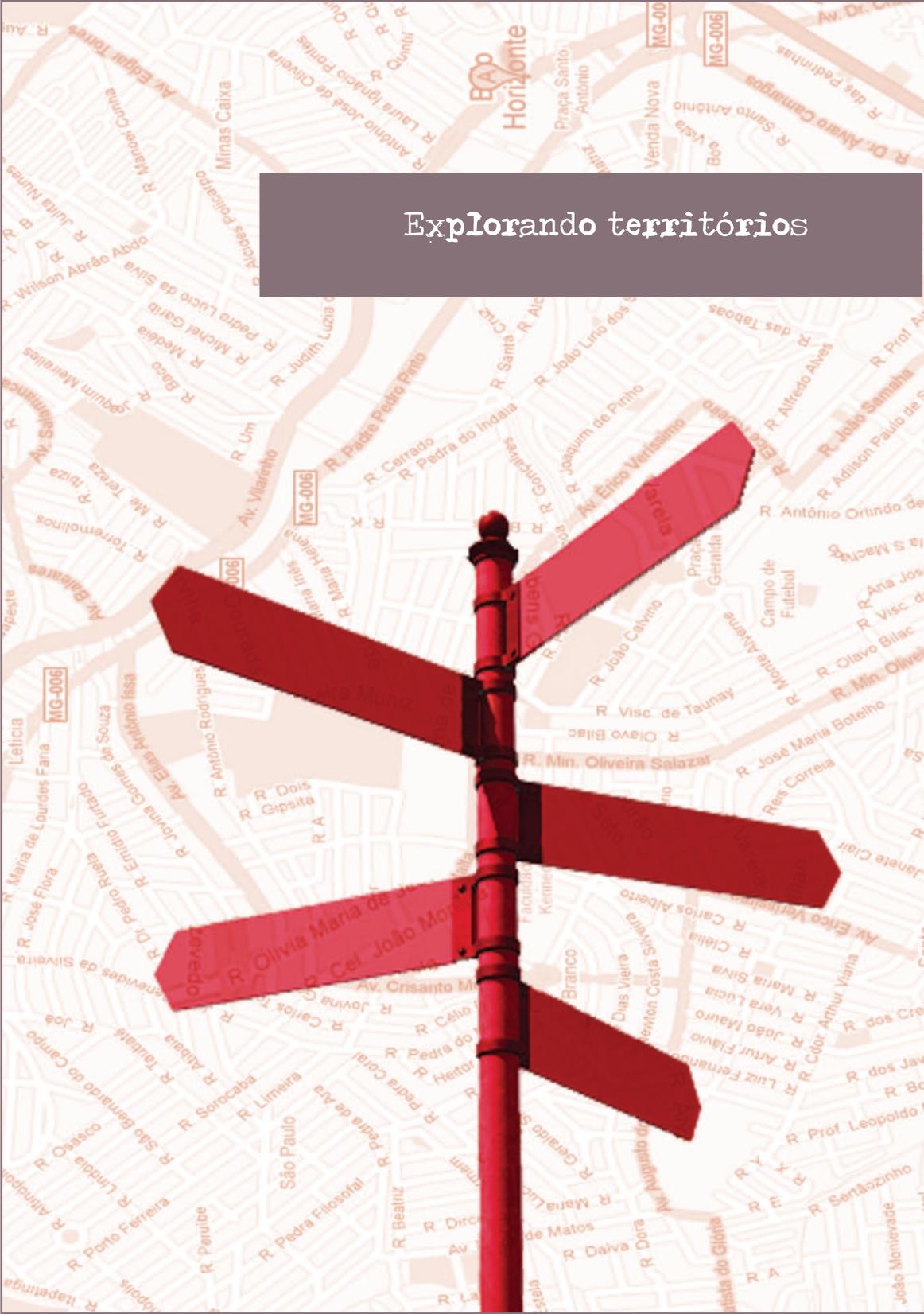
Mostram para o usuário as notas atribuídas pelos professores às atividades realizadas no decorrer do curso.

Para visualizar o quadro de notas*, posicione e clique o ponteiro do mouse sobre o link Notas na caixa lateral Administração. O ambiente apresentará o quadro de atividades e suas respectivas avaliações.

Para retornar à página inicial do curso, clique sobre o link com o nome da sua turma no topo da página do Moodle.

* Essa opção poderá não estar disponível, de acordo com a configuração da atividade.





Explorando territórios

Atividade 4

Socialize sua opinião com os colegas, tutores e professores sobre o que foi abordado até o momento acerca do curso e do ambiente virtual utilizando o *chat* “Atividade 4”. O *chat* será aberto na sexta-feira dia 30 de julho, das 17 às 19 horas, e no sábado dia 31 de julho, das 9 às 11 horas e terá a participação dos tutores e professores.

Compartilhando impressões de viagem



Atividade 5

Neste momento, propomos que você visite novamente os diversos espaços do ambiente; utilize os recursos disponíveis para comunicação com os colegas, enviando mensagens; observe os materiais postados na Base de dados para conhecimento da produção coletiva e participe do Fórum “Questões operacionais” (dentro do sumário do curso), que estará constantemente aberto para solucionar suas dúvidas.

Ultrapassando fronteiras

Aqui você tem acesso a textos e *links* que vão além do texto-base desta unidade.

- Série Mais Educação - Educação Integral. Texto do MEC, referência para o debate nacional.

Disponível em: http://portal.mec.gov.br/dmdocuments/cadfinal_educ_integral.pdf

